



## COMUNE DI PARTINICO

PROVINCIA DI PALERMO

### SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione R.G. n° 1320 del 11-12-18

<b>OGGETTO</b>	Regolarizzazione sospesi di cassa nn. 2084 – 2460 – 2600: Borsa di Studio 2011/12 - Fornitura gratuita libri a.s. 2013/14 – Pendolari 2015/16.
<b>Ufficio Proponente:</b> Ufficio Pubblica Istruzione	
<b>Il Responsabile del Settore:</b> Anna Drago	
<b>Responsabile del Procedimento:</b> Grazia Enia	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 22-2-2019

Settore n° 07

Reg n° 428 data 11/12/2018





Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. n. 10 del 30/04/1991 e ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente ad oggetto: **“Regolarizzazione sospesi di cassa nn. 2084 – 2460 – 2600: Borsa di Studio 2011/12 - Fornitura gratuita libri a.s. 2013/14 – Pendolari 2015/16”**.

**PREMESSO CHE** il Settore Economico-Finanziario ha trasmesso a questo Settore i provvisori in entrata nn. nn. 2084 – 2460 – 2600 per la relativa regolarizzazione, di importo complessivo pari ad € 271,80;

**CHE** i provvisori si riferiscono a somme non incassate da beneficiari di:

- Borsa di Studio 2011/12: provvisorio n. 2084, intestato a P. M. G.
- Fornitura gratuita libri a.s. 2013/14: provvisorio n. 2460, intestato a G. R.
- Pendolari 2015/16: provvisorio n. 2600, intestato a C. A.

**CONSIDERATO CHE**, dagli atti d'ufficio risulta che la sig.ra G. R., titolare del sospeso n. 2460, ha richiesto di intestare la somma di € 190,00, di cui è beneficiaria, al marito G. S., omissis....;

**RITENUTO** necessario rimettere mandato di pagamento in favore dei suddetti beneficiari;

#### **PROPONE DI DETERMINARE**

Per i motivi specificati in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Accertare la somma di € 271,80 relativa ai provvisori in oggetto al Cap. 1220 del Bilancio 2018;
2. Incamerare la somma di € 271,80 giusto accertamento di cui al punto 2. del presente atto;
3. Impegnare la somma complessiva di € 271,80 al Cap. 5320 “Servizi per conto terzi del Bilancio 2018, nel seguente modo:
  - o € 49,70 in favore della sig.ra P. M. G., omissis;
  - o € 190,00 in favore del sig. G. S., omissis;
  - o € 32,10 in favore del sig. C. A., omissis;
4. Liquidare agli aventi diritto, le somma sopra indicate, giusto impegno di spesa assunto al punto 4. del presente atto emettendo relativi mandati di pagamento secondo le seguenti modalità:
  - in favore di P. M. G., ....omissis.....;
  - in favore di G. S., ...omissis.....
  - in favore di C. A., ....omissis.....

Il Responsabile del Procedimento

*Grazia Enia*

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**ESAMINATA** la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

### DATO ATTO:

- **CHE** è legittimato ad emanare il presente atto in ragione della determinazione del commissario straordinario con i poteri del sindaco, n. 06 del 12/07/2017 con la quale veniva nominata Responsabile del settore “Servizi alla Persona” con le relative funzioni;
- **CHE** nell’adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione ( Delib. G.M. n. 17 del 27 Gennaio 2017, “Piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma della trasparenza e dell’integrità 2017/2019”
- **CHE** nell’adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all’oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione.

### VISTI:

- L’art.107 del D.Lgs. 267/2000 e l’art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- L’art. 15 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- Gli artt.183 e 184 del D.Lgs.267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 24/11/2016, di i. e., con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario relativo all’anno 2016;
- La Deliberazione della Giunta Municipale n. 191 del 06/12/2016, di i. e., con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’anno 2016 ( P.E.G.) attribuendo al Responsabile del Settore Servizi alla Persona la gestione dei capitoli impegnati con il presente atto.

### D E T E R M I N A

“Regularizzazione sospesi di cassa nn. 2084 – 2460 – 2600: Borsa di Studio 2011/12 - Fornitura gratuita libri a.s. 2013/14 – Pendolari 2015/16”.

**Il Responsabile del Settore**

*Dott.ssa Anna Drago*



# SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

## UFFICIO IMPEGNI

Istruttore:

### SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile dell'Ufficio attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato:

ATTO n° \_\_\_\_\_

Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____

Partinico Li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento contabile

### RAGIONERIA GENERALE

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Li \_\_\_\_\_

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

F.to Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
Dott. Giuseppe Misuraca

### PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata all'albo dell'Ente

dal \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

